



# AYUNTAMIENTO DE BERRIAIN

## FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN BOLSA DE EMPLEO

Solicitud nº \_\_\_\_\_

Instrucciones al dorso

### Datos personales

DNI/NIE: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Fecha de nacimiento: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ Sexo:  V  M Nacionalidad: \_\_\_\_\_  
Tipo tarjeta de residencia (rellenar únicamente en caso de tener tarjeta de residencia): \_\_\_\_\_  
Discapacidad Tipo: \_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_  
Permiso de conducir:  Sí  No Tipo:  A  B  C  D  E  BTP  ADR ¿Vehículo propio?  Sí  No

### Domicilio

Tipo vía (1): \_\_\_\_\_ Vía: \_\_\_\_\_ nº: \_\_\_ Piso: \_\_\_ Puerta: \_\_\_  
Teléfonos: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

### Estudios oficiales terminados (Formación académica)

| Título | Centro | Fecha inicio | Fecha fin |
|--------|--------|--------------|-----------|
|        |        | / /          | / /       |
|        |        | / /          | / /       |
|        |        | / /          | / /       |
|        |        | / /          | / /       |

### Formación complementaria (otros cursos)

| Nombre del curso | Centro | Nº de horas | Fecha fin |
|------------------|--------|-------------|-----------|
|                  |        |             | / /       |
|                  |        |             | / /       |
|                  |        |             | / /       |
|                  |        |             | / /       |
|                  |        |             | / /       |
|                  |        |             | / /       |

### Informática

| Ofimática/Programación/Aplicaciones | Nivel  | Nº de horas | Fecha fin |
|-------------------------------------|--|-------------|-----------|
|                                     | Alto <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Básico <input type="checkbox"/> |             | / /       |
|                                     | Alto <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Básico <input type="checkbox"/> |             | / /       |
|                                     | Alto <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Básico <input type="checkbox"/> |             | / /       |

### Idiomas

|  | Nivel  | Nº de horas | Fecha fin |
|--|--|-------------|-----------|
|  | Alto <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Básico <input type="checkbox"/> |             | / /       |
|  | Alto <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Básico <input type="checkbox"/> |             | / /       |
|  | Alto <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Básico <input type="checkbox"/> |             | / /       |

## Experiencia laboral

| Empresa | Sector | Puesto | Fecha inicio<br>(día/mes/año) | Fecha fin<br>(día/mes/año) |
|---------|--------|--------|-------------------------------|----------------------------|
|         |        |        | / /                           | / /                        |
|         |        |        | / /                           | / /                        |
|         |        |        | / /                           | / /                        |
|         |        |        | / /                           | / /                        |
|         |        |        | / /                           | / /                        |
|         |        |        | / /                           | / /                        |
|         |        |        | / /                           | / /                        |
|         |        |        | / /                           | / /                        |

## Disponibilidad

### Disponibilidad horaria

½ Jornada       Jornada completa

### Disponibilidad para viajar

Sí     No

## Empleo o puesto que se solicita

Indique detalladamente las profesiones u ocupaciones con las que se desea figurar

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Observaciones

|        |
|--------|
| _____. |
| _____. |
| _____. |
| _____. |

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Lugar y fecha

Firma:

## Documentos que se aportan

|        |
|--------|
| _____. |
| _____. |
| _____. |

PROTECCIÓN DE DATOS: En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos de carácter personal facilitados en el presente impreso, **se utilizarán exclusivamente para el ejercicio de las competencias propias de este Ayuntamiento** y serán incorporados a los ficheros que conforman la base de datos del Ayuntamiento, ante el que podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en las dependencias municipales.

**Ayuntamiento de Beriain**



# AYUNTAMIENTO DE BERIAIN

## INSTRUCCIONES Y DATOS INFORMATIVOS BOLSA EMPLEO

---

### Instrucciones

---

El impreso debe cumplimentarlo en mayúsculas tipo imprenta.

Es importante que los datos contenidos en esta solicitud, para su correcto tratamiento, sean cumplimentados en su totalidad.

**(1) Tipo de Vía:** Indique lo que proceda: Av: Avenida; C/: Calle; Cn: Camino; Cj: Callejón; Cr: Carretera; Ps: Paseo; Pl: Plaza; Tr: Travesía

**Vía:** Indique el nombre completo de la vía.

---

### Información adicional

---

#### ¿Qué es la Bolsa de inserción laboral?

Es un servicio con fines estadísticos que presta el Ayuntamiento de Beriain para recavar datos de formación, disponibilidad y experiencia laboral. Está, dirigido a vecinos y vecinas empadronados en Beriain en situación de desempleo e inscritos en la Oficina de Empleo.

#### Presentación de la solicitud

Oficinas municipales del Ayuntamiento de Beriain. Pz. del Ayuntamiento s/n, Beriain (Navarra).

|   |
|---|
| <h4>Horario de atención al público</h4> |
|---|

|  |
|--|
| De lunes a viernes de 10.00 a 14.00 horas. |
|--|